

## 11<sup>th</sup> Webinar Script

<b>Titolo</b>	<b>Presentare la propria idea</b>						
<b>Data e ora</b>	Giovedì 24 <sup>th</sup> di novembre ore 17:30 CET, durata 2 ore						
<b>Organizzatore</b>	Università del Pireo, Grecia						
<b>Contatti dell'organizzatore</b>	<table border="1"> <tr> <td>Tel.</td> <td>+30 6955 066 206</td> </tr> <tr> <td>Email</td> <td><a href="mailto:smastrokougkou@unipi.gr">smastrokougkou@unipi.gr</a></td> </tr> <tr> <td>Pagina web</td> <td><a href="https://www.unipi.gr/unipi/en/">https://www.unipi.gr/unipi/en/</a></td> </tr> </table>	Tel.	+30 6955 066 206	Email	<a href="mailto:smastrokougkou@unipi.gr">smastrokougkou@unipi.gr</a>	Pagina web	<a href="https://www.unipi.gr/unipi/en/">https://www.unipi.gr/unipi/en/</a>
Tel.	+30 6955 066 206						
Email	<a href="mailto:smastrokougkou@unipi.gr">smastrokougkou@unipi.gr</a>						
Pagina web	<a href="https://www.unipi.gr/unipi/en/">https://www.unipi.gr/unipi/en/</a>						
<b>Link al webinar</b>	<p>ID riunione: 936 3894 1564          Codice di accesso: 015202          Link: <a href="https://zoom.us/j/93638941564?pwd=MmxSSHd6QVZJUXdjRzRPUFZrMWQvUT09">https://zoom.us/j/93638941564?pwd=MmxSSHd6QVZJUXdjRzRPUFZrMWQvUT09</a></p>						
<b>Inserire il link e-Platfrom</b>	<a href="https://www.enter-project.eu/">https://www.enter-project.eu/</a>						
<b>Risultati dell'apprendimento</b>	<p>Al termine del webinar, i partecipanti dovrebbero essere in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendere il concetto e il significato di pitching in vari contesti, come il business, l'imprenditorialità o la presentazione di idee.</li> <li>• Identificare e analizzare gli elementi fondamentali per la progettazione di un pitch, tra cui il pubblico di riferimento, gli obiettivi, la messaggistica e i risultati desiderati.</li> <li>• Sviluppare capacità di comunicazione efficace per trasmettere idee in modo succinto, persuasivo e strutturato, in base ai requisiti del pitching.</li> <li>• Applicare il pensiero critico e l'analisi per valutare i punti di forza e di debolezza delle loro idee o proposte e affrontarli strategicamente nel loro progetto.</li> <li>• Riconoscere l'importanza dell'analisi del pubblico e adattare il proprio intervento in base alle esigenze, agli interessi e alle motivazioni del pubblico target per aumentarne l'efficacia.</li> <li>• Conoscere opportunità come l'Erasmus e i programmi delle Nazioni Unite e imparare a identificare e sfruttare queste piattaforme per presentare idee, collaborare con altri e migliorare la crescita personale e professionale.</li> <li>• Migliorare le capacità di presentazione acquisendo tecniche e strategie per realizzare una presentazione avvincente e coinvolgente, tra cui la narrazione efficace, gli aiuti visivi, il linguaggio del corpo e la presentazione in generale.</li> <li>• Acquisire fiducia e sicurezza in se stessi attraverso la pratica e il feedback, sviluppando la capacità di proporre idee in modo efficace in vari contesti professionali e personali.</li> <li>• Acquisire una visione delle differenze culturali e sviluppare le competenze per adattare le</li> </ul>						



	<p>piazzole a diversi contesti culturali, considerando le opportunità globali come l'Erasmus e le Nazioni Unite.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendere il valore della collaborazione e del lavoro di squadra nel pitching, in particolare quando si esplorano opportunità come l'Erasmus e l'ONU, e sviluppare le capacità di comunicare e collaborare efficacemente con gruppi diversi di persone in un contesto di pitching.</li> </ul>
<b>Requisiti per partecipare ai webinar</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>È necessario un dispositivo (smartphone, tablet, laptop, PC desktop) e una connessione internet affidabile (preferibilmente ad alta velocità).</li> <li>Se si utilizza un PC desktop, è necessario disporre di una webcam e, a scelta, di altoparlanti, cuffie o auricolari compatibili con il computer.</li> </ol>
<b>Istruzioni per la partecipazione ai webinar</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Siete pregati di collegarvi 10 minuti prima dell'ora di inizio di ogni webinar. Tutti i webinar inizieranno esattamente all'ora prevista.</li> <li>Se avete domande, potete "alzare la mano" durante il webinar. Tuttavia, vi raccomandiamo di consentire al moderatore di controllare il tempo e la frequenza dei freni per le domande.</li> <li>È possibile utilizzare la chat durante i webinar per inviare messaggi, porre domande o fornire informazioni.</li> <li>Dopo il completamento di ogni webinar, riceverete una mail con un modulo di valutazione online del webinar.</li> <li>La registrazione video di ogni webinar e il materiale/software presentato saranno caricati sulla piattaforma ENTER.</li> </ol>

Nome	Ruolo	Note
Sofia Mastrokoulou	Moderatore (principale) Presentatore/Formatore	Responsabile di progetto, Università del Pireo <a href="https://www.enter-project.eu/index.php/our-trainers">https://www.enter-project.eu/index.php/our-trainers</a>

Fase	Argomento	Altoparlante
<b>Introduzioni</b>		
<b>Saluto</b>	Saluto ai partecipanti e breve presentazione del moderatore.	Sofia Mastrokoulou
<b>Breve introduzione al webinar</b>	Struttura e amministrazione del webinar	Sofia Mastrokoulou
<b>Contenuto del corpo</b>		
	Definire il pitching	





<b>Contenuto del webinar</b>	Cose da considerare prima di progettare una piazzola	Sofia Mastrokoukou
	Progettazione di un lancio	
	Opportunità Erasmus e ONU	
<b>Conclusioni, domande e fine</b>		
<b>Domande e risposte</b>	Sessione aperta di domande e risposte	Sofia Mastrokoukou
<b>Conclusion</b>		Sofia Mastrokoukou
<b>Modulo di valutazione dell'11° webinar link: <a href="https://docs.google.com/forms/d/1mYdouoGWYRQzGWXcjoXwTvquYTmpo-qczRobz945I/edit">https://docs.google.com/forms/d/1mYdouoGWYRQzGWXcjoXwTvquYTmpo-qczRobz945I/edit</a></b>		